



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 09.10.2018

№ 592

Великий Новгород

**Об утверждении Правил
взаимодействия организаций,
подведомственных министерству
труда и социальной защиты
населения Новгородской области,
с благотворителями**

В целях обеспечения эффективного взаимодействия по вопросам благотворительной деятельности в сфере социальной поддержки и защиты безнадзорных детей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также граждан, включая малообеспеченных, безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы, в том числе находящихся в государственных организациях, подведомственных министерству труда и социальной защиты населения Новгородской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила взаимодействия организаций, подведомственных министерству труда и социальной защиты населения Новгородской области, с благотворителями (далее – Правила).

2. Руководителям организаций:

2.1. Руководствоваться при работе с благотворителями Правилами;

2.2. Содействовать развитию практики благотворительной деятельности с соблюдением Правил.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А.В. Тимофеева

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства
труда и социальной защиты
населения Новгородской области
от «___» _____ 2018 г. №___

ПРАВИЛА

взаимодействия организаций, подведомственных министерству труда и социальной защиты населения Новгородской области, с благотворителями

1. Общие положения, основные понятия и термины

1.1. Настоящие Правила взаимодействия организаций, подведомственных министерству труда и социальной защиты населения Новгородской области, с благотворителями (далее – Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11 августа 1995 года №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (далее – Федеральный закон).

1.2. Для целей Правил применяются следующие основные понятия:

1.2.1. Благотворительная деятельность - добровольная деятельность по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки;

1.2.2. Благотворительная помощь – благотворительное пожертвование в формах:

бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг;

1.2.3. Благотворители – физические и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность и оказывающие благотворительную помощь индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации;

1.2.4. Благотворители – подведомственные министерству труда и социальной защиты населения Новгородской области (далее – министерство) государственные организации (далее – организации), а также граждане, находящиеся в организациях, получающие благотворительную помощь (пожертвования) от благотворителей.

1.3. Организация работы, связанной с получением благотворительной помощи (пожертвований), включает в себя документальное оформление факта передачи (принятия) благотворительной помощи, дальнейшее ее распределение в соответствии с целевым назначением (при наличии такового), составление отчетной документации.

1.4. Благотворительная деятельность осуществляется в порядке и в целях, установленных Федеральным законом.

1.5. Формы и содержание благотворительной деятельности определяются благотворителем самостоятельно.

1.6. Пожертвование имущества гражданину должно быть, а организациям может быть обусловлено благотворителем использованием этого имущества по определенному назначению.

При отсутствии такого условия пожертвование имущества гражданину считается обычным дарением и не относится к благотворительной деятельности.

1.7. На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия.

2. Прием и учет благотворительной помощи (пожертвований)

2.1. Добровольная помощь (пожертвования) привлекается и принимается организациями в целях обеспечения выполнения их уставной деятельности.

2.2. Взаимодействие организаций и благотворителей осуществляется на следующих принципах:

соблюдение действующего законодательства;

ответственность за выполнение обязательств, принятых в связи с передачей (принятием) благотворительной помощи;

взаимное уважение и партнерство.

2.3. Взаимодействие благотворителей и организаций может быть инициировано каждой из сторон в форме предложения о сотрудничестве.

2.4. Предложение о сотрудничестве (далее – предложение) включает в себя:

официальное юридическое наименование, сведения о государственной регистрации, адрес места нахождения и адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии) юридического лица, выступающего инициатором взаимодействия, фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя, контактные данные;

фамилию, имя, отчество (при наличии) физического лица, выступающего инициатором взаимодействия, его место жительства, контактные данные;

перечень видов деятельности юридического лица, выступающего инициатором взаимодействия;

описание вида, формы и содержания благотворительной деятельности (помощи), а также ее целевое назначение (при наличии), - в случае, если инициатором взаимодействия выступает благотворитель;

описание предполагаемой формы благотворительной помощи, - в случае, если инициатором взаимодействия выступает организация-благополучатель.

2.5. Предложение рассматривается соответствующей стороной в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты его получения.

2.6. В случае предварительного одобрения предложения благотворителя в министерство направляется информация о поступившем предложении и намерении организации одобрить его.

2.7. Организация выносит решение об одобрении или мотивированный отказ от предложения, которые оформляются письмом организации и направляются благотворителю. К решению об одобрении предложения, прилагается проект соглашения о взаимодействии и (или) договора о пожертвовании денежных средств.

2.8. Благотворитель в случае отклонения организацией предложения вправе обратиться с аналогичным предложением в министерство.

2.9. Соглашение о взаимодействии и (или) договор о пожертвовании денежных средств подлежит заключению в срок, не превышающий 14 рабочих дней с даты поступления письма об одобрении предложения, на основании примерной формы соглашения о взаимодействии (приложение №1 к настоящим Правилам) и примерной формы договора о пожертвовании денежных средств (приложение №2 к настоящим Правилам).

2.10. Организация в трехдневный срок после заключения соглашения о взаимодействии и (или) договора о пожертвовании денежных средств направляет информацию об этом в министерство.

2.11. Конкретные формы сотрудничества благотворителей и организации, а также виды благотворительной деятельности определяются соглашением о взаимодействии и (или) договором о пожертвовании денежных средств.

2.12. Организация и благотворитель вправе обратиться в министерство для рассмотрения разногласий, возникающих в процессе согласования соглашения о взаимодействии и (или) договора о пожертвовании денежных средств.

2.13. Организации назначают сотрудника, ответственного за взаимодействие с благотворителями, и ведут реестр заключенных соглашений о взаимодействии и договоров о пожертвовании денежных средств по форме согласно приложению №3 к настоящим Правилам, совместно с министерством обобщают результаты сотрудничества организаций с благотворителями, в том числе в целях разработки рекомендаций и методических материалов по распространению положительного опыта работы.

2.14. Пожертвования в виде денежных средств вносятся только после заключения договора о пожертвовании денежных средств:

наличными денежными средствами в кассу организации с оформлением приходного кассового ордера – благотворителями-физическими лицами.

в безналичном порядке через учреждения банков, иных кредитных организаций – физическими и юридическими лицами, являющимися благотворителями.

2.15. Пожертвования в виде денежных средств перечисляются на основании платежного документа, в котором указывается целевое назначение вноса (при наличии):

для государственных областных казенных организаций – в доход бюджета Новгородской области путем зачисления средств на лицевой счет администратора доходов бюджета Новгородской области;

для областных бюджетных организаций – на лицевой счет организации, открытый в органе, осуществляющем кассовое обслуживание областных бюджетных организаций, и предназначенный для учета операций со средствами от приносящей доход деятельности и средствами, поступающими во временное распоряжение;

для областных автономных организаций – на лицевой счет организации, открытый в органе, осуществляющем кассовое обслуживание областных автономных организаций, и предназначенный для учета операций со средствами от приносящей доход деятельности и средствами, поступающими во временное распоряжение; либо на расчетный счет организации, открытый в кредитной организации.

2.16. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

При пожертвовании недвижимого имущества оно подлежит включению в Реестр объектов областной собственности, право собственности Новгородской области подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора и рыночной оценкой.

2.17. Учет добровольных пожертвований осуществляется организациями в соответствии с требованиями действующего законодательства и отражается на счетах бюджетного (бухгалтерского) учета в соответствии с Приказами Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 N 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению», от 06.12.2010 N 162н «Об

утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», от 16.12.2010 N 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению», от 23.12.2010 N 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению».

2.18. Организация, принимающая пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3. Реализация пожертвований

3.1. Добровольные пожертвования используются организацией по согласованию с Попечительским советом организации или с комиссией организации по распределению благотворительной помощи.

3.2. Добровольные пожертвования могут быть направлены, в том числе, на:

- улучшение материально-технической базы организации;
- содействие комплексной медицинской, социальной, психологической помощи клиентам организации;

- создание оптимальных жизненных условий и повышение качества жизни клиентов организации, их реабилитацию и социализацию;

- проведение мероприятий с участием клиентов организации.

3.3. Распоряжение привлеченными пожертвованиями производится: государственными областными казенными организациями – в соответствии с утвержденной бюджетной сметой на финансовый год;

областными бюджетными организациями и областными автономными организациями – в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности на финансовый год.

3.4. Расходование привлеченных пожертвований должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенным физическими и юридическими лицами, выступающими в роли благотворителя, либо Попечительским советом организации или комиссией организации по распределению благотворительной помощи, - в случае, когда целевое назначение не определено благотворителем.

Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников организации, оказание им материальной помощи.

3.5. Основанием для использования пожертвованного имущества является соответствующий приказ организации.

3.6. По результатам использования пожертвования организацией составляется отчет (ведомость), в котором указываются необходимые

сведения, в том числе о получателях материальной помощи в рамках заключенных договоров пожертвования.

3.7. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет руководитель организации.

3.8. В случае нарушения организацией порядка привлечения, приема, учета и расходования добровольных пожертвований может быть принято решение о привлечении руководителя организации к установленной действующим законодательством ответственности, в том числе – к дисциплинарной.

3.9. По письменному запросу благотворителя и министерства организация предоставляет информацию об использовании пожертвований.

к Правилам взаимодействия
организаций, подведомственных
министерству труда и социальной
защиты населения Новгородской
области, с благотворителями

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ

**о взаимодействии между государственными организациями,
подведомственными министерству труда и социальной защиты
населения Новгородской области, и благотворителями**

г. _____ «____» _____ 20__ г.

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии)
физического лица),

именуемое в дальнейшем «Благотворитель», в лице
_____, действующего на
основании _____, с одной стороны, и

_____,
(полное наименование организации)
именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора _____,
действующего на основании _____,
с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее
соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего соглашения является взаимное сотрудничество Сторон при осуществлении Благотворителем благотворительной деятельности.

1.2. Стороны действуют в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новгородской области.

1.3. При реализации настоящего соглашения Стороны соблюдают требования Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.4. Взаимодействие Сторон осуществляется на следующих принципах:

соблюдение действующего законодательства;
ответственность за выполнение обязательств, принятых в связи с
передачей (принятием) благотворительной помощи;
взаимное уважение и партнерство.

2. ФОРМА, ВИД И ЦЕЛИ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПОМОЩИ

2.1. Благотворительная помощь оказывается Благотворителем в целях

(указывается цель (цели) благотворительной помощи – при желании Благотворителя)

2.2. Благотворительная помощь оказывается Благотворителем в форме

(указывается форма оказания благотворительной помощи)

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Благотворитель имеет право:

3.1.1. Определять вид, цели и порядок использования своих пожертвований;

3.1.2. Осуществлять благотворительную деятельность на территории и в помещениях Организации в согласованных с Организацией формах;

3.2. Благотворитель обязан:

3.2.1. Представлять Организации список привлеченных специалистов, работников с указанием их фамилий, имен, отчеств (при наличии), при необходимости – иных данных, в том числе, о наличии особых профессиональных навыков;

3.2.2. Обеспечить соблюдение требований в отношении конфиденциальной и персональной информации, ставшей известной в результате осуществления благотворительной деятельности;

3.2.3. Обеспечить соблюдение правовых норм, регламентирующих работу Организации, в том числе правил внутреннего распорядка;

3.2.4. Согласовывать с Организацией мероприятия, запланированные к реализации на его территории и при участии его клиентов, план проведения запланированных мероприятий;

3.2.5. Представлять Организации отчеты о выполненных работах, оказанных услугах и об итогах проведения иных мероприятий;

3.2.6. Своевременно информировать Организацию о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении соглашения.

3.3. Организация имеет право:

3.3.1. Оказывать содействие Благотворителю в рамках осуществления последним благотворительной деятельности;

3.3.2. В любое время проверять ход и качество выполнения работ/оказания услуг, выполняемых/оказываемых Благотворителем, не вмешиваясь в его деятельность.

3.3.3. Совместно с Благотворителем определять формы и методы благотворительной деятельности, а также целевое назначение пожертвований.

3.4. Организация обязана:

3.4.1. Информировать до заключения соглашения о сотрудничестве Благотворителя об ограничениях и рисках, связанных с осуществлением благотворительной деятельности на территории Организации, правовых нормах, регламентирующих работу Организации, о других правилах, соблюдение которых является обязательным;

3.4.2. Определить уполномоченного сотрудника по работе с Благотворителем для оперативного решения вопросов, возникающих при совместной работе.

3.4.3. С благодарностью принимать пожертвование и вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованных денежных средств <1>, использовать их на цели, определенные Благотворителем, или общепользные цели, - в случае, если Благотворителем не определено их целевое использование.

Если использование пожертвованных денежных средств <1> в соответствии с назначением, указанным в п. 2.1 настоящего соглашения, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть использованы по другому назначению лишь с письменного согласия Благотворителя.

В случае ликвидации Благотворителя изменение целевого расходования денежных <1> средств, предусмотренное п. 2.1 настоящего соглашения, возможно по решению Арбитражного суда Новгородской области.

<1> По соглашению может быть пожертвовано какое-либо имущество, имущественные права, выполнены работы, предоставлены услуги. В таком случае в п. 3.4.3 вносятся соответствующие изменения.

3.4.4. Своевременно информировать Благотворителя о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении соглашения.

4. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Условия настоящего соглашения и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

4.2. Стороны несут ответственность за передачу конфиденциальной информации третьим лицам, которая стала известна Сторонам в связи с осуществлением деятельности в рамках настоящего Соглашения.

4.3. За ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, наступает ответственность Сторон, предусмотренная действующим законодательством.

4.4. Пожертвование может быть отменено Благотворителем в случае невыполнения Организацией своих обязательств по целевому использованию пожертвований.

4.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы,

возникающих после заключения Соглашения, в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых не несут ответственности. Таковыми являются: землетрясения, пожары, наводнения, забастовки, военные действия, влияющие на исполнение обязательств по Соглашению, другие чрезвычайные обстоятельства.

4.6. В случае наступления обстоятельств, указанных в п. 4.5 Соглашения, Сторона, которая не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по соглашению, должна в трехдневный срок сообщить об этих обстоятельствах другой Стороне в письменной форме.

4.7. С момента наступления форс-мажорных обстоятельств действие соглашения приостанавливается до момента, определяемого сторонами.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного соглашения, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

6.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств в соответствии с условиями настоящего соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено как по взаимному соглашению Сторон, так и в одностороннем порядке. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке письменным уведомлением в адрес другой стороны не менее чем за десять дней до даты расторжения.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему соглашению действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

7.2. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Приложение №2

к Правилам взаимодействия организаций, подведомственных министерству труда и социальной защиты населения Новгородской области, с благотворителями

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ДОГОВОРА о пожертвовании денежных средств

г. _____ «____» _____ 20__ г.

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии)
физического лица),

именуемое в дальнейшем «Благотворитель», в лице
_____, действующего на
основании _____, с одной стороны, и

_____,
(полное наименование организации)
именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора _____,
действующего на основании _____,
с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее
соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором Благотворитель
бескорыстно и безвозмездно передает Организации денежные средства в
размере _____ рублей
(сумма цифрами и прописью)

в качестве пожертвования.

1.2. Благотворитель передает Организации денежные средства,
указанные в п. 1.1 настоящего договора, для использования в
следующих общепользовательных целях: _____

(указываются общепользовательные цели)

1.3. Благотворитель перечисляет указанные в п. 1.1 договора
денежные средства единовременно и в полном объеме <1> на
банковский счет Организации.

<1> Помимо разовых перечислений, осуществляемых единовременно и в полном
объеме, может быть предусмотрено перечисление какой-либо суммы в течение срока
действия договора с ежемесячной (квартальной и т.п.) разбивкой. В таком случае в п.
1.3 вносятся соответствующие изменения.

1.4. Денежные средства считаются переданными с момента их зачисления на банковский счет Организации.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. В соответствии с настоящим договором Благотворитель обязуется бескорыстно, безвозмездно, в качестве пожертвования, передать в собственность Организации денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора.

2.2. Организация с благодарностью принимает пожертвование и обязуется:

- вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованных денежных средств;

- использовать пожертвованные денежные средства на общепользные цели и в соответствии с п. 1.2 настоящего договора.

2.3. Если использование Организацией пожертвованных денежных средств в соответствии с назначением, указанным в п. 1.2 настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть использованы по другому назначению лишь с письменного согласия Благотворителя.

2.4. В случае ликвидации (смерти) Благотворителя изменение целевого расходования денежных средств, предусмотренное п. 1.2 настоящего договора, возможно по решению Арбитражного суда Новгородской области.

2.5. Пожертвование может быть отменено Благотворителем в случае невыполнения Организацией п. п. 1.2 и 2.3 договора.

3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

3.2. Стороны несут ответственность за передачу конфиденциальной информации третьим лицам, которая стала известна Сторонам в связи с осуществлением деятельности в рамках настоящего договора.

3.3. За ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, наступает ответственность Сторон, предусмотренная действующим законодательством.

3.4. Пожертвование может быть отменено Благотворителем в случае невыполнения Организацией своих обязательств по целевому использованию пожертвований.

3.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по договору, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникающих после заключения договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых не несут ответственности. Таковыми являются: землетрясения, пожары, наводнения, забастовки, военные действия, влияющие на исполнение обязательств по договору, другие чрезвычайные обстоятельства.

3.6. В случае наступления обстоятельств, указанных в п. 4.5 договора, Сторона, которая не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по договору, должна в трехдневный срок сообщить об этих обстоятельствах другой Стороне в письменной форме.

3.7. С момента наступления форс-мажорных обстоятельств действие договора приостанавливается до момента, определяемого сторонами.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств в соответствии с условиями настоящего договора.

5.2. Действие настоящего договора может быть прекращено как по взаимному соглашению Сторон, так и в одностороннем порядке. Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке письменным уведомлением в адрес другой стороны не менее чем за десять дней до даты расторжения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Приложение №3

к Правилам взаимодействия
организаций, подведомственных
министерству труда и социальной
защиты населения Новгородской
области, с благотворителями

ФОРМА

реестра договоров о пожертвовании денежных средств и соглашений о взаимодействиях, заключенных между
государственными организациями, подведомственными министерству труда и социальной защиты населения
Новгородской области, и благотворителями

№ п/п	Регистрационный номер договора/ соглашения	Дата заключения договора/ соглашения	Наименование контрагента	Ф.И.О. (при наличии) уполномоченного лица контрагента, контактные данные	Форма благотворительной деятельности	Целевое назначение благотворительной помощи (при наличии)